**ROZLICZENIE WYKORZYSTANYCH ŚRODKÓW DO ………………………………………… - Kierunek interwencji 3.1.**

 *(organ prowadzący)*

|  |
| --- |
| **Rozliczenie wykorzystanych środków**……………………………………………………………………..*(nazwa placówki wychowania przedszkolnego)*składane w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” **za rok 2022** . |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ I– ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW KSIĘGOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH PONIESIONE WYDATKI** |
| Lp. | Nr dokumentu faktury/rachunku | Data wystawienia  | Nazwa kontrahenta*(bez adresu)* | Nazwa wydatku | Nr pozycji w kosztorysie złożonego wniosku\* | Kwota ogółem[zł] | Z tego ze środków pochodzących z dotacji[zł] | Z tego ze środków własnych[zł] |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |

\* Jeśli na fakturze znajdują się wydatki odnoszące się do kilku pozycji kosztorysu zawartego we wniosku w niniejszej kolumnie proszę podać odpowiednie numery pozycji i przypadające na nie wielkości kwot składających się na kwotę faktury/rachunku

……………………………………….. ……………………………………………………………………..

 (pieczęć placówki rozliczającej dotację) (data i podpis dyrektora placówki wychowania przedszkolnego lub osoby upoważnionej)

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ II – UWAGI DOTYCZĄCE REALIZACJI PROGRAMU** |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO** |
| Całkowity koszt [zł] | Przyznana kwota wsparcia finansowego z  w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” w roku 2022[zł] | Kwota wykorzystanego wsparcia finansowego[zł] | Kwota zwrotu części otrzymanego wsparcia finansowego[zł] | Wysokość finansowego wkładu własnego[zł] |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Akceptacja rozliczenia przez organ prowadzący** |
| **………………………………..**Miejsce i data | **………………………………..**Podpis i pieczęć imienna |

|  |
| --- |
| **Wykaz załączników do rozliczenia (faktury/rachunki)** |
| Lp. | Nazwa dokumentu |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |