**Sprawozdanie finansowe dyrektora szkoły do …………………………………………**

*(organ prowadzący szkołę)*

|  |
| --- |
| **SPRAWOZDANIE**  ……………………………………………………………………..  *(nazwa szkoły)*  z wykorzystania wsparcia finansowego w roku 2021  składane w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **CZĘŚĆ I– ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW KSIĘGOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH PONIESIONE WYDATKI** | | | | | | | | | |
| Lp. | Nr dokumentu księgowego | | Data wystawienia dokumentu | Nazwa kontrahenta | Nazwa wydatku | Nr pozycji w kosztorysie złożonego wniosku\* | Przepis na podstawie którego zakupiono pozycję\*\* | Uwagi\*\*\* | Kwota ogółem | Z tego ze środków pochodzących z dotacji | Z tego ze środków własnych |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | RAZEM | | | | | | |  |  |  |

\* Jeśli na fakturze znajdują się wydatki odnoszące się do kilku pozycji kosztorysu zawartego w złożonym wniosku w niniejszej kolumnie proszę podać odpowiednie numery pozycji i przypadające na nie wielkości kwot składających się na kwotę faktury/rachunku

\*\* Należy wskazać §  2 ust. 3-7 wraz z odpowiednim punktem i literą rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 października 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 - "Aktywna tablica"(Dz. U. poz. 1883 z późn. zm.)

\*\*\* W przypadku faktur odnoszących się do rzeczowego wkładu proszę o wpisanie takiej informacji

……………………………………….. ……………………………………………………………………..

(pieczęć szkoły rozliczającej dotację) (miejsce, data i podpis dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej)

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ II – UWAGI DOTYCZĄCE REALIZACJI PROGRAMU** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO** | | | | | | |
| Nazwa zadania | Całkowity koszt | Przyznana kwota wsparcia finansowego z  Rządowego programu  „Aktywna tablica” | Kwota wykorzystanego wsparcia finansowego | Kwota zwrotu części otrzymanego wsparcia finansowego\* | Wysokość finansowego wkładu własnego\*\* | Wysokość rzeczowego wkładu własnego\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Akceptacja sprawozdania przez organ prowadzący** | |
| **………………………………..**  Miejsce i data | **………………………………..**  Podpis i pieczęć imienna |

\* - w przypadku zwrotu wpisać kwotę, w pozostałych przypadkach wpisać „0”

\*\* - wpisać kwotę lub „0” jeśli w kategorii nie wydatkowano środków

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykaz załączników do sprawozdania (faktury, dokumenty księgowe, umowy itd.)** | |
| Lp. | Nazwa dokumentu |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |