

Zarządzenie Nr <sup>33</sup>...../2020

Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty

z dnia <sup>25</sup>..... maja 2020 r.

w sprawie określenia nowych terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół dla dorosłych w województwie kujawsko - pomorskim.

Na podstawie § 11b ust. 3 w zw. z § 13 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r., poz. 493, 530, 657, 781, 872 i 891)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 **na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1	2	3
1	Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I szkoły policealnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branż pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 24 czerwca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
2	Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I szkoły policealnej, w której program nauczania realizowany w szkole wymaga od kandydatów szczególnych indywidualnych uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie.	od 24 czerwca 2020 r. do 14 lipca 2020 r. do godz. 15.00
3	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły policealnej, terminu przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	do 12 czerwca 2020 r.
4	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.*	od 16 lipca 2020 r. do 22 lipca 2020 r. II termin <sup>1</sup> do 30 lipca 2020 r.

5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	I termin do 24 lipca 2020 r. II termin do 31 lipca 2020 r.
6	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.
7	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 11 sierpnia 2020 r.
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 sierpnia 2020 r.
9	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	od 24 czerwca 2020 r. do 14 sierpnia 2020 r.
10	Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły policealnej, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.**	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
11	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	19 sierpnia 2020 r. godz. 14.00

12	Poinformowanie przez dyrektora szkoły policealnej Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc na semestr pierwszy w klasach I szkoły policealnej poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem: <a href="https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2">https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2</a>	19 sierpnia 2020 r.
13	Opublikowanie przez Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc na semestr pierwszy w klasach I w publicznych szkołach policealnych.	do 20 sierpnia 2020 r.
14	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 22 sierpnia 2020 r.
15	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
16	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia
17	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

<sup>1</sup> Dyrektor szkoły może wyznaczyć II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o którym mowa w pkt 5.

\* Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.

\*\* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020 r.

#### **Dodatkowe informacje:**

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

§ 2. Określa się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 **na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1	2	3
1	Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I branżowej szkoły II stopnia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branż pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 24 czerwca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
2	Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I branżowej szkoły II stopnia, w której program nauczania realizowany w szkole wymaga od kandydatów szczególnych indywidualnych uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie.	od 24 czerwca 2020 r. do 14 lipca 2020 r. do godz. 15.00
3	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły branżowej szkoły II stopnia, terminu przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	do 12 czerwca 2020 r.
4	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.*	od 16 lipca 2020 r. do 22 lipca 2020 r. II termin <sup>1</sup> do 30 lipca 2020 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	I termin do 24 lipca 2020 r. II termin do 31 lipca 2020 r.
6	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I branżowej szkoły II stopnia i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.
7	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I branżowej szkoły II stopnia i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branż pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 11 sierpnia 2020 r.

8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 sierpnia 2020 r.
9	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	od 24 czerwca 2020 r. do 14 sierpnia 2020 r.
10	Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia, bądź świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej, zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, bądź w zasadniczej szkole zawodowej, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem. **	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
11	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00
12	Poinformowanie przez dyrektora branżowej szkoły II stopnia Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem: <a href="https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2">https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2</a>	19 sierpnia 2020 r.
13	Opublikowanie przez Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia.	do 20 sierpnia 2020 r.
14	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 22 sierpnia 2020 r.
15	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
16	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
17	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

<sup>1</sup> Dyrektor szkoły może wyznaczyć II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o którym mowa w pkt 5.

\* Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.

\*\* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020 r.

**Dodatkowe informacje:**

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

**§ 3.** Określa się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 na **semestr pierwszy klas I publicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1	2	3
1	Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I liceum ogólnokształcącego dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 24 czerwca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 11 sierpnia 2020 r.

4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 sierpnia 2020 r.
5	Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej.	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00
7	Poinformowanie przez dyrektora liceum ogólnokształcącego dla dorosłych Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem: <a href="https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2">https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2</a> .	19 sierpnia 2020 r.
8	Opublikowanie przez Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc na semestr pierwszy klas I publicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych.	do 20 sierpnia 2020 r.
9	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 22 sierpnia 2020 r.
10	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
11	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
12	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

#### Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

§ 4. Określa się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do **publicznych szkół podstawowych dla dorosłych**:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1	2	3
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 24 czerwca 2020 r. do 30 lipca 2020 r. do godz. 15.00
2	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły podstawowej dla dorosłych terminu rozmowy kwalifikacyjnej.	do 12 czerwca 2020 r.
3	Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej przez komisję rekrutacyjną dla kandydatów, którzy nie posiadają dokumentu potwierdzającego ukończenie klasy VI sześciolletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej.	od 31 lipca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 11 sierpnia 2020 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 sierpnia 2020 r.



7	Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia sześcioletniej szkoły podstawowej, albo świadectwa promocyjnego do klasy siódmej lub do klasy ósmej ośmioletniej szkoły podstawowej.	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00
9	Poinformowanie przez dyrektora szkoły podstawowej dla dorosłych Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem: <a href="https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2">https://goo.gl/forms/qD7vCuVfgvx9MPwZ2</a>	19 sierpnia 2020 r.
10	Opublikowanie przez Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w publicznych szkołach podstawowych dla dorosłych.	do 20 sierpnia 2020 r.
11	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 22 sierpnia 2020 r.
12	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
13	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
14	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

#### **Dodatkowe informacje:**

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji Ponadpodstawowej, Specjalnej i Placówek Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

§ 6. Zarządzenie Nr 2/2020 Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 22 stycznia

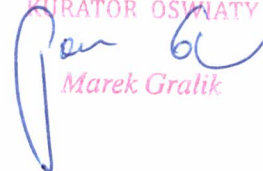
2020 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do: publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie kujawsko – pomorskim traci moc w:

- 1) § 1, z wyłączeniem terminów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym dla branżowych szkół I stopnia, których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2021 r.;
- 2) § 2, z wyłączeniem terminów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym dla branżowych szkół II stopnia, których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasie I w semestrze pierwszym, rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2021 r.;
- 3) § 3, z wyłączeniem terminów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym dla szkół policealnych, których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasie I w semestrze pierwszym, rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2021 r.;
- 4) § 4, z wyłączeniem terminów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym dla liceów ogólnokształcących dla dorosłych, których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasie I w semestrze pierwszym, rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2021 r.;
- 5) § 5, z wyłączeniem terminów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym dla szkół podstawowych dla dorosłych, których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasie I w semestrze pierwszym, rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2021 r. (semestr wiosenny);

§ 7. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy i Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

KUJAWSKO-POMORSKI  
KURATOR OŚWIATY



Marek Gralik