

**Załącznik do ZARZĄDZENIA Nr 51/2013
Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty
z dnia 30 września 2013 r.
w sprawie organizacji konkursów
przedmiotowych
dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów
województwa kujawsko-pomorskiego w roku
szkolnym 2013/2014**

**REGULAMIN SZCZEGÓŁOWY WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO Z JĘZYKA POLSKIEGO
dla uczniów gimnazjów
organizowanego przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty
w województwie kujawsko-pomorskim
w roku szkolnym 2013/2014**

Rozdział 1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

I. Organizacja i przebieg konkursów

1. Celem konkursu jest:
 - 1) rozwijanie uzdolnień i zainteresowań uczniowskich;
 - 2) pobudzanie twórczego myślenia;
 - 3) rozwijanie umiejętności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu;
 - 4) promowanie osiągnięć uczniów, ich nauczycieli i szkół;
 - 5) motywowanie szkół do podejmowania różnorodnych działań w pracy z uczniem zdolnym.
2. Konkurs organizuje Kujawsko - Pomorski Kurator Oświaty, a za przebieg poszczególnych etapów odpowiadają:
 - a) etap szkolny – dyrektor szkoły;
 - b) etap rejonowy – przewodniczący Rejonowych Komisji Konkursowych z Języka Polskiego powołani przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty;
 - c) etap wojewódzki – wiceprzewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej z Języka Polskiego powołany przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty, we współpracy z przewodniczącym.
3. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej z Języka Polskiego nadzoruje przygotowanie i przeprowadzenie oraz dokumentowanie konkursu (od etapu szkolnego do etapu wojewódzkiego), na terenie całego województwa, z wykorzystaniem systemu PIKO.
4. Wojewódzki konkurs przedmiotowy jest trzystopniowy:

ETAP	TERMIN	GODZINA	MIEJSCE
etap I – szkolny	29. 10. 2013 r.	14.30	szkoła uczestnika
etap II – rejonowy	25. 11. 2013 r.	14.30	w rejonach według załącznika do niniejszego regulaminu
etap III – wojewódzki	25. 02. 2014 r.	14.30	II Liceum Ogólnokształcące 87 – 100 Toruń ul. Kosynierów Kościuszkowskich 6

5. Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach są przeprowadzane w formie pisemnej.
6. Wiceprzewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej z Języka Polskiego odpowiada za stronę merytoryczną konkursu we współpracy z autorem i recenzentem zadań konkursowych na etapy szkolny, rejonowy i wojewódzki.
7. Na wszystkich etapach konkursu w sali mogą przebywać wyłącznie uczestnicy konkursu, członkowie komisji konkursowej oraz obserwatorzy z ramienia kuratora oświaty. Komisje konkursowe działają w oparciu o zasady obiektywności i bezstronności. W składzie komisji nie może zasiadać nauczyciel, który jest rodzicem uczestnika danego etapu konkursu.
8. Niestawienie się ucznia, o godzinie wyznaczonej jako rozpoczęcie konkursu, oznacza rezygnację z udziału w konkursie.
9. Każdy uczestnik jest zobowiązany mieć ze sobą ważną legitymację szkolną.
10. Organizacja konkursu odbywa się z wykorzystaniem systemu PIKO (Panel Informacyjny Kuratorium Oświaty). Do aplikacji dostęp będą mieli dyrektorzy gimnazjów oraz Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej z Języka Polskiego.
11. Organizator zapewnia zgodną z obowiązującymi przepisami ochronę przetwarzanych danych osobowych.
12. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie, w tym uczestnika ze specjalnymi potrzebami, rozstrzyga przewodniczący właściwej komisji konkursowej, w porozumieniu z dyrektorem Wydziału Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

Rozdział 2. ORGANIZACJA I ZADANIA SZKOLNEJ KOMISJI KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO

1. Etap szkolny organizuje i przeprowadza na własny koszt szkolna komisja konkursowa **29 października 2013 roku, o godz. 14.30.**
2. Czas pracy uczniów zaczyna liczyć się od chwili otrzymania przez nich arkusza z zadaniami i na etapie szkolnym trwa **60 minut.**
3. Arkusz z zadaniami będzie zawierał: **teksty źródłowe z zadaniami do tekstu, zadania z zakresu literatury i gramatyki oraz część ortograficzną. W teście wykorzystane zostaną zadania wielokrotnego wyboru, na dobieranie, uzupełnianie, wskazanie prawdy lub fałszu, zadania z luką, zadania krótkiej odpowiedzi itp.**
4. W etapie rejonowym konkursu może wziąć udział uczeń, który uzyskał, co najmniej 65% punktów możliwych do uzyskania na etapie szkolnym.
5. Ostateczną weryfikację prac uczniów, którzy w etapie szkolnym uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu, dokonuje komisja rejonowa, w terminie do 14 dni licząc od dnia następującego po dniu przeprowadzenia konkursu.
6. **Zadania dyrektora szkoły:**
 - 1) przekazanie uczniom, nauczycielom i rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o organizacji i regulaminie konkursu;
 - 2) powołanie (w formie pisemnej) Szkolnej Komisji Konkursowej, w skład których wchodzi co najmniej dwóch nauczycieli, z których co najmniej jeden reprezentuje przedmiot konkursu (zgodnie z **załącznikiem nr 4** regulaminu ogólnego);
 - 3) uzyskanie zgody rodziców (prawnych opiekunów) uczniów biorących udział w konkursie na przetwarzanie do celów konkursu danych osobowych uczniów oraz uzyskanie ich potwierdzenia, że zapoznali się z regulaminem i akceptują jego postanowienia (**załącznik nr 2** do regulaminu ogólnego) ;
 - 4) zapewnienie opieki uczniom swojej szkoły uczestniczącym w etapie szkolnym w innej szkole, jeżeli w szkole, którą kieruje nie jest organizowany etap szkolny konkursu ;
 - 5) zgłoszenie szkoły, za pomocą narzędzi udostępnionych w systemie PIKO, na wybrane przez uczniów konkursy przedmiotowe (przy czym możliwość dokonania zgłoszenia szkoły w PIKO jest ograniczona wyłącznie do dyrektorów, którzy w systemie mają przypisane gimnazja);
 - 6) dokonanie rejestracji w systemie PIKO wszystkich uczestników wybranego konkursu z danej szkoły we wskazanym przez organizatora terminie, o którym informacja zostanie opublikowana w serwisie PIKO;

(podanie dokładnych danych osobowych ucznia, w tym – jeżeli uczeń posiada – dwóch imion); za poprawność wprowadzonych danych uczestnika konkursu odpowiedzialny jest dyrektor szkoły;

- 7) przygotowanie materiałów do przeprowadzenia szkolnego etapu konkursu adekwatnie do zgłoszonej liczby uczniów;
- 8) przestrzeganie terminu i procedury przeprowadzenia szkolnego etapu konkursu przedmiotowego;
- 9) stworzenie uczniom odpowiednich warunków do spokojnej i samodzielnej pracy;
- 10) pobranie, na dwa dni przed wyznaczonym terminem konkursu, zadań udostępnionych przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy w systemie PIKO;
- 11) przekazanie przewodniczącemu szkolnej komisji materiałów konkursowych do skopiowania, karty zadań dla każdego ucznia i przyjęcie ich do przechowania do czasu rozpoczęcia etapu szkolnego;
- 12) udostępnienie skopiowanych kart zadań, o wyznaczonej godzinie, w dniu przeprowadzania konkursu przewodniczącemu szkolnej komisji konkursowej, który zobowiązany jest przeprowadzić szkolny etap konkursu w terminie **29 października 2013 r., godzina 14.30**;
- 13) pobranie w wyznaczonym terminie klucza odpowiedzi udostępnionego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy w systemie PIKO;
- 14) dokonanie, w ciągu trzech dni od terminu przeprowadzenia etapu szkolnego, rejestracji wyników uzyskanych przez poszczególnych uczniów z wybranego konkursu, poprzez wpisanie w systemie PIKO całkowitej liczby punktów uzyskanych przez ucznia oraz dodatkowo przez określenie, czy uczeń stawiał się na konkurs, czy nie i czy nie został zdyskwalifikowany (w dwóch ostatnich przypadkach, dyrektor jako liczbę uzyskanych punktów wpisuje „0” – „zero”);
- 15) wydrukowanie z systemu PIKO wyników wszystkich uczniów, opieczątowanie pieczęcią szkoły oraz imienną, podpisanie oraz przekazanie ich przewodniczącemu właściwej komisji rejonowej wraz z pracami uczniów, którzy uzyskali liczbę punktów, stanowiącą podstawę do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu, oświadczeniami rodziców (opiekunów prawnych) o wyrażeniu zgody na udział w konkursie i przetwarzanie danych osobowych uczniów (**załącznik nr 2** do regulaminu ogólnego);
- 16) przechowanie pozostałych prac uczniów etapu szkolnego oraz oświadczeń rodziców o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wyników etapu szkolnego konkursu, do **31 sierpnia 2014 r.**

7. Zadania szkolnej komisji konkursowej:

- 1) przeprowadzenie etapu szkolnego konkursu;
- 2) po zakończeniu konkursu i sprawdzeniu prac uczniowskich, sporządzenie protokołu z etapu szkolnego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2013/2014 (**załącznik nr 5** do regulaminu ogólnego) wraz z wykazem uczniów (**załącznik nr 5a** do regulaminu ogólnego);
- 3) przekazanie, w ciągu dwóch dni od terminu przeprowadzenia etapu szkolnego konkursu, przez przewodniczącego szkolnej komisji konkursowej, dyrektorowi szkoły protokołu posiedzenia szkolnej komisji konkursowej wraz z wykazem uczniów i uzyskaną przez nich punktacją (**załącznik nr 5a** regulaminu ogólnego), prac uczniów oraz oświadczeń rodziców (prawnych opiekunów) o wyrażeniu zgody na udział w konkursie i przetwarzanie danych osobowych uczniów, którzy uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu;
- 4) po zakończeniu etapu szkolnego konkursu umożliwienie wglądu do prac uczniom, rodzicom (prawnym opiekunom) lub nauczycielowi przygotowującemu ucznia do konkursu (wpisanym do PIKO jako opiekun), w ustalonym miejscu i terminie podanym uczestnikom w dniu przeprowadzenia etapu szkolnego.

8. Dokumentowanie pracy Szkolnej Komisji Konkursowej:

- 1) Na dokumentację szkolnego etapu konkursu składają się:
 - a) powołanie Szkolnej Komisji Konkursowej (**załącznik nr 4** do regulaminu ogólnego);
 - b) protokół z etapu szkolnego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2013/2014 (**załącznik nr 5** do regulaminu ogólnego) wraz z wykazem i wynikami uczniów, którzy przystąpili do etapu szkolnego (**załącznik nr 5a** do regulaminu ogólnego);
 - c) prace oraz oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) uczestników, którzy nie zostali zakwalifikowani do etapu rejonowego.
- 2) Dokumentacja etapu szkolnego przechowywana jest w szkołach organizujących I etap konkursu do **31 sierpnia 2014 r.**

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZADANIA REJONOWYCH KOMISJI KONKURSU Z JĘZYKA POLSKIEGO

1. Za wstępną kwalifikację do etapu rejonowego konkursu, a także za organizację i przebieg etapu rejonowego konkursu odpowiadają przewodniczący komisji rejonowych powołani przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
2. Komisje rejonowe rozpatrują odwołania z etapu szkolnego.
3. Ostatecznej weryfikacji prac uczniów, którzy w etapie szkolnym uzyskali liczbę punktów, stanowiących podstawę do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu, dokonują komisje rejonowe, w terminie do 14 dni, licząc od dnia następującego po dniu przeprowadzenia konkursu.
4. Po zweryfikowaniu przez komisje rejonowe prac uczniów z etapu szkolnego oraz rozpatrzeniu odwołań, przewodniczący komisji rejonowych przekazują przewodniczącemu Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, w wersji papierowej i elektronicznej - ostateczny wykaz uczniów, którzy zostali zakwalifikowani do etapu rejonowego wraz z uzyskaną przez nich punktacją.
5. Etap rejonowy konkursu przeprowadzają Rejonowe Komisje Konkursowe, zgodnie z przyjętym w Regulaminie ogólnym terminarzem konkursów tj. **25 listopada 2013 roku, o godz. 14.30**
6. Obwody rejonowych komisji konkursowych określa załącznik do niniejszego regulaminu.
7. Czas pracy uczniów zaczyna liczyć się od chwili otrzymania przez nich arkusza z zadaniami i na etapie rejonowym trwa **90 minut**.
8. Arkusz z zadaniami zawierał będzie **test literacko-językowy (zadania zamknięte i otwarte o różnym stopniu trudności), dwa tematy (do wyboru) pracy pisemnej**.
9. W etapie wojewódzkim konkursu może wziąć udział uczeń, który uzyskał, co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania na etapie rejonowym.

10. Zadania przewodniczącego komisji rejonowej:

- 1) powołanie zespołu rozpatrującego odwołania po etapie szkolnym;
- 1) odebranie w wyznaczonym miejscu (za potwierdzeniem) od przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej arkuszy testu z zadaniami etapu rejonowego;
- 2) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu rejonowego konkursu w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczestników;
- 3) po zakończeniu konkursu umożliwienie zgodnie z procedurą (**załącznik nr 16 i 16a** do regulaminu ogólnego), wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) lub nauczycielowi przygotowującemu ucznia uczniów do konkursu (wpisanym do PIKO jako opiekun) w ustalonym miejscu i terminie (podanym uczestnikom w dniu etapu rejonowego);
- 4) przekazanie, w ciągu dwóch dni, licząc od dnia następującego po dniu przeprowadzenia konkursu, przewodniczącemu Wojewódzkiej Komisji Konkursowej protokołu (**załącznik nr 6** do regulaminu ogólnego) – w wersji papierowej i elektronicznej – z posiedzenia rejonowej komisji konkursowej wraz z wykazem uczniów i ich punktacją (**załącznik nr 6a** do regulaminu ogólnego), prac uczniów oraz oświadczeń rodziców (opiekunów prawnych) (**załącznik nr 2** do regulaminu ogólnego), którzy uzyskali liczbę punktów, będącą podstawą do zakwalifikowania się do etapu wojewódzkiego konkursu;
- 5) przyjmowanie pisemnych odwołań dotyczących sprawdzania i oceniania prac przez Rejonowe Komisje Konkursowe i przekazania ich do przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej;
- 6) zabezpieczenie i przechowywanie pozostałych prac uczniów, z etapu rejonowego konkursu, do **31 sierpnia 2014 r.**

11. Dokumentowanie pracy Rejonowej Komisji Konkursowej:

- 1) Na dokumentację etapu rejonowego składają się:
 - a) powołanie komisji rejonowych – zarządzenie Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty;

- b) protokół z etapu rejonowego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2013/2014 (**załącznik nr 6** do regulaminu ogólnego) wraz z wykazem uczniów, którzy przystąpili do etapu rejonowego (**załącznik nr 6a** do regulaminu ogólnego);
 - c) prace oraz oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów) uczestników konkursu etapu rejonowego, którzy nie zostali zakwalifikowani do etapu wojewódzkiego.
- 2) Przewodniczący etapu rejonowego zabezpiecza i przechowuje pozostałe prace uczniów z etapu rejonowego do **31 sierpnia danego roku szkolnego**.

Rozdział 4. ZADANIA WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO

1. Za nadzór nad organizacją i przebiegiem etapu wojewódzkiego konkursu odpowiada przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, powołany przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
 2. Komisja wojewódzka:
 - 1) dokonuje ostatecznej kwalifikacji uczniów do etapu wojewódzkiego;
 - 2) przeprowadza eliminacje wojewódzkie;
 - 3) wyłania finalistów i laureatów konkursu.
 3. Etap wojewódzki konkursu przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa **25 lutego 2014 roku, o godz. 14.30**.
 4. Etap wojewódzki obejmuje: **rozwiązywanie testu, w skład którego wchodzi zadania z zakresu literatury, gramatyki, kultury języka, lektur podanych w wykazie oraz zredagowanie pracy literackiej na jeden z dwóch zaproponowanych tematów – 90 min.**
 5. Finalistami konkursu zostają uczniowie, którzy otrzymali **co najmniej 45%** punktów możliwych do uzyskania na etapie wojewódzkim.
 6. Laureatami konkursu zostają uczniowie, którzy otrzymali **co najmniej 75%** punktów możliwych do uzyskania na etapie wojewódzkim.
 7. Finaliści i laureaci konkursu otrzymują zaświadczenia podpisane przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
- 8. Do zadań Wojewódzkiej Komisji Konkursowej należy:**
- 1) W terminie do 14 dni, licząc od dnia następującego po dniu przeprowadzenia konkursu rejonowego, dokonanie ostatecznej weryfikacji prac uczniów, którzy w etapie rejonowym uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu wojewódzkiego;
 - 2) przygotowanie i przeprowadzenie etapu wojewódzkiego konkursu;
 - 3) sprawdzenie prac uczestników etapu wojewódzkiego konkursu oraz sporządzenie protokołu z przebiegu wraz z listą uczestników biorących w nim udział;
 - 4) po zakończeniu konkursu umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (opiekunom prawnym) lub nauczycielowi przygotowującego ucznia do konkursu (wpisanego do PIKO jako opiekun), w ustalonym miejscu i terminie (podanym uczestnikom w dniu etapu wojewódzkiego);
 - 5) przedłożenie Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty do akceptacji listy laureatów Konkursu Przedmiotowego z Języka Polskiego (**załącznik nr 8** do regulaminu ogólnego), listy finalistów (**załącznik nr 9** do regulaminu ogólnego) i listy uczestników etapu wojewódzkiego konkursu przedmiotowego (**załącznik nr 7a** do regulaminu ogólnego).
- 9. Dokumentowanie pracy Wojewódzkiej Komisji Konkursowej:**
- 1) Na dokumentację etapu wojewódzkiego składa się:
 - a) powołanie Wojewódzkiej Komisji Konkursowej – zarządzenie Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty;
 - b) protokół z etapu wojewódzkiego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2013/2014 (**załącznik nr 7** do regulaminu ogólnego) wraz z wynikami uczniów biorących udział w etapie wojewódzkim (**załącznik nr 7a** do regulaminu ogólnego);
 - c) lista laureatów Konkursu Przedmiotowego z Języka Polskiego dla Uczniów Gimnazjów w roku szkolnym 2013/2014 (**załącznik nr 8** do regulaminu ogólnego);

- d) lista finalistów Konkursu Przedmiotowego z Języka Polskiego dla Uczniów Gimnazjów w roku szkolnym 2013/2014 (**załącznik nr 9** do regulaminu ogólnego);
- e) prace i oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego przechowuje przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej do **31 sierpnia 2014 r.**
- 2) Komisja wojewódzka składa Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty sprawozdanie z przebiegu i realizacji Konkursu Przedmiotowego z Języka Polskiego dla Uczniów Gimnazjów niezwłocznie po jego zakończeniu (**załączniki nr 10 i 11** do regulaminu ogólnego).
- 3) Dokumentacja z przebiegu prac komisji rejonowych i Wojewódzkiej Komisji Konkursowej składana jest w Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy w Wydziale Rozwoju Edukacji.

Rozdział 5. ZAKRES WYMAGANEJ OD UCZESTNIKÓW WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA ETAPIE SZKOLNYM, REJONOWYM I WOJEWÓDZKIM

- 1) Zadania konkursowe na każdym etapie będą obejmowały wiadomości i umiejętności wymienione w podstawie programowej języka polskiego dla gimnazjum (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół - Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17) poszerzone o treści lektur podanych w wykazach.
- 2) Zadania konkursowe na każdym etapie konkursu są jednakowe dla wszystkich uczestników.
- 3) Zadania konkursowe na każdym etapie konkursu ustala Wiceprzewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej w porozumieniu z Przewodniczącym Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.
- 4) Zadania konkursowe na każdym etapie będą oceniane kryterialnie przez członków odpowiedniej komisji konkursowej.

Rozdział 6. WYKAZ OBOWIĄZUJĄCEJ UCZESTNIKÓW LITERATURY

Etap rejonowy

1. Ryszard Kapuściński *Busz po polsku*, Czytelnik, Warszawa 1979 – reportaż ***Ocalony na tratwie***
2. Adam Mickiewicz *Pan Tadeusz* - dowolne wydanie
3. Wisława Szymborska *Tutaj*, Wydawnictwo Znak, Kraków 2009, 20012 – wiersz *Nieczytanie*
4. Ernest Bryll *Zagrajcie nam dzisiaj wszystkie srebrne dzwony. Oratorium – opera*, Wydawnictwo MON, Warszawa 1976, Internet – You Tube
5. Rozmowy o języku – *Język nie tylko opisuje rzeczywistość, ale ją tworzy – rozmowa z profesorem Jerzym Bralczykiem*. 30 listopada 2009 r. Internet
Rozmowa z profesorem Jerzym Bralczykiem. Znaki diakrytyczne i szczęście. 23 lutego 2013 r. Internet
Słownik polsko @ polski z Miodkiem. Rozmowy profesora Jana Miodka o języku polskim z telewizjami z kraju i ze świata, Wydawnictwo Marina, Wrocław 2010

Etap wojewódzki

1. Ewa Nowak *Wszystko, tylko nie mięta*, Egmont Polska 2005, 2006, 2007. 2010, 2012
2. Cornelia Funke *Król złodziei*, Egmont Polska 2013
3. John Marsden *Jutro: kiedy zaczęła się wojna*, Wydawnictwo Znak, Kraków 2011
4. Ray Bradbury *Kroniki marsjańskie*, Iskry, Warszawa 1971; Prószyński i S – ka, Warszawa 1997; Mediasat Poland, Kraków 2004 ; opowiadania: *Czerwiec 2001: W księżycowy blask*
Sierpień 2001: Osadnicy
Luty 2002: Szarańcza
2004 – 2005: nadawanie imion
Listopad 2005: martwy sezon
Listopad 2005: Obserwatorzy
Kwiecień 2026: Długie lata

5. Agnieszka Osiecka [w] np. *Sentymenty*, Toruń 2003 – wiersze *Niech żyje bal!* i *Wielka woda*
6. Sławomir Mrożek *Emigranci*, np. Wydawnictwo Nor sur Blanc, Warszawa 2000, 2003
7. Eric – Emmanuel Schmitt *Oskar i pani Róża*, Znak , Kraków 2011
8. Wybór własny spośród wywiadów i artykułów prasowych związanych z postacią Jaśka Meli. Np. *Jasiek Mela: kalectwo to stan ducha*. Kwiecień 2009. Internet

Postanowienia końcowe

Poza postanowieniami końcowymi wymienionymi w *Regulaminie ogólnym* obowiązują dodatkowo:

1. W żadnym etapie konkursu uczniowie **nie mogą korzystać z dodatkowych pomocy takich jak: słowniki, encyklopedie, urządzenia typu telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne.**
2. Oceniane są tylko prace – rozwiązania zapisane w czystopisach.
3. W czasie trwania konkursu opiekunowie uczniów zobowiązani są do przebywania na terenie placówki, w której odbywa się konkurs.

Wszelkich informacji dotyczących organizacji i przebiegu konkursu udziela:

Przewodniczący Komisji Wojewódzkiej z Języka Polskiego:

Katarzyna Komakowska, wizytator Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy,

e-mail: kkomakowska@bydgoszcz.uw.gov.pl.

Wiceprzewodniczący Komisji Wojewódzkiej z Języka Polskiego:

Maria Rochowiak

Wszystkie załączniki do regulaminu do pobrania na stronie www.kuratorium.bydgoszcz.uw.gov.pl.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Szczegółowego Wojewódzkiego Konkursu
Przedmiotowego z Języka Polskiego
dla uczniów gimnazjów
organizowanego przez Kujawsko-
Pomorskiego Kuratora Oświaty
w województwie kujawsko-pomorskim
w roku szkolnym 2013 /2014

Nazwa komisji i zasięg terytorialny	Siedziba komisji rejonowej	Nazwisko i imię przewodniczącego
Komisja rejonowa nr 1 powiaty: świecki, tucholski,	Zespół Szkół nr 16 im. Mariana Turwida w Bydgoszczy ul. Koronowska 74 85-405 Bydgoszcz tel. 523277794	Renata Sukiennik
Komisja rejonowa nr 2 powiaty: nakielski, sępoleński, żniński	Zespół Szkół nr 26 w Bydgoszczy ul. Glinki 117 85-861 Bydgoszcz tel. 523392250	Róża Krutnik
Komisja rejonowa nr 3 miasto Bydgoszcz, powiat bydgoski	Zespół Szkół nr 35 w Bydgoszczy ul. Gawędy 5 85-792 Bydgoszcz tel. 523430550	Elżbieta Barczak
Komisja rejonowa nr 4 miasto Inowrocław powiaty: inowrocławski, mogileński	Gimnazjum nr 3 im. 4 Kujawskiego Pułku Artylerii Lekkiej w Inowrocławiu ul. Władysława Łokietka 3 88-100 Inowrocław tel. 523573870	Izabela Mikołajczak
Komisja rejonowa nr 5 miasto Włocławek, powiaty: włocławski, radziejowski, lipnowski	Zespół Szkół nr 4 we Włocławku Kaliska 108 87-800 Włocławek tel. 542346960	Małgorzata Tumińska
Komisja rejonowa nr 6 miasto Toruń, powiat: toruński, rypiński	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Toruniu Kosynierów Kościuszkowskich 6 87-100 Toruń tel. 566485241	Małgorzata Nowicka

Komisja rejonowa nr 7 powiaty: golubsko-dobrzyński, chełmiński, brodnicki, aleksandrowski	Gimnazjum nr 21 im. Tony'ego Halika w Toruniu Morcinka 13 87-100 Toruń tel. 566228780	Aneta Augustynowicz
Komisja rejonowa nr 8 miasto Grudziądz, powiaty: grudziądzki, wąbrzeski,	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3 im. Bronisława Malinowskiego w Grudziądzu Korczaka 23 86-300 Grudziądz tel. 564631576	Adriana Kloskowska