

**Załącznik
do Zarządzenia nr 69/2010
Kujawsko-Pomorskiego
Kuratora Oświaty
z dnia 30 września 2010 r.**

**REGULAMIN WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO Z PRZYRODY
dla uczniów szkół podstawowych
w roku szkolnym 2010/2011
organizowanego w województwie kujawsko-pomorskim**

Rozdział 1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

I. Organizacja i przebieg konkursu

1. Celem konkursu jest:
 - a) rozwijanie uzdolnień i zainteresowań uczniowskich, pobudzanie twórczego myślenia;
 - b) rozwijanie zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu;
 - c) promowanie osiągnięć uczniów, ich nauczycieli i szkół;
 - d) motywowanie szkół do podejmowania różnorodnych działań w pracy z uczniem zdolnym.
2. Konkurs, od etapu szkolnego do jego zakończenia, na terenie województwa organizuje Wojewódzka Komisja Konkursowa powołana przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
3. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej nadzoruje przygotowanie i przeprowadzenie całego konkursu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
4. Wojewódzki konkurs przedmiotowy jest trzystopniowy:

ETAP	TERMIN	GODZINA	MIEJSCE
etap I – szkolny	17.11.2010 r.	14:00	szkoła uczestnika
etap II – rejonowy	15.12.2010 r.	14:00	w rejonach wg załącznika do niniejszego regulaminu
etap III – wojewódzki	05.03.2011 r.	11:00	Szkoła Podstawowa nr 11 w Toruniu, ul. Gagarina 36

5. Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach są przeprowadzane w formie pisemnej.
6. Wojewódzka Komisja Konkursowa przygotowuje zadania wraz z ich punktacją na etap szkolny, rejonowy, wojewódzki.
7. Konkurs przeprowadza się w wydzielonych salach z uwzględnieniem zasady samodzielności. Część pisemną eliminacji przeprowadza się anonimowo, prace są kodowane.
8. Niestawienie się ucznia o godzinie rozpoczęcia konkursu oznacza rezygnację z udziału w konkursie.
9. Każdy uczestnik jest zobowiązany mieć ze sobą ważną legitymację szkolną.
10. Organizacja konkursu przedmiotowego odbywać się będzie z wykorzystaniem systemu PIKO.

11. Organizator zapewnia zgodną z obowiązującymi przepisami ochronę przetwarzanych danych osobowych.
12. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga przewodniczący właściwej komisji konkursowej.

Rozdział 2. ORGANIZACJA I ZADANIA SZKOLNEJ KOMISJI KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO

1. Etap szkolny organizuje i przeprowadza na własny koszt szkolna komisja konkursowa w dniu **17 listopada 2010 r., godz. 14.00.**
2. Czas pracy uczniów zaczyna liczyć się od chwili otrzymania przez nich arkusza z zadaniami i na etapie szkolnym trwa 60 minut.
3. Do etapu rejonowego ostatecznej kwalifikacji dokonuje rejonowa komisja konkursowa.
4. **Zadania dyrektora szkoły:**
 - 1) Przekazanie uczniom, nauczycielom i rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o organizacji i regulaminach konkursów.
 - 2) Powołanie (w formie pisemnej) szkolnych komisji konkursowych zgodnie z załącznikiem nr 4 (regulaminu ogólnego).
 - 3) Zgłoszenie szkoły, za pomocą narzędzi udostępnionych w systemie PIKO, na wybrane przez uczniów konkursy przedmiotowe (przy czym, możliwość dokonania zgłoszenia szkoły w PIKO jest ograniczona wyłącznie do dyrektorów, którzy w systemie mają przypisane szkoły podstawowe).
 - 4) Dokonanie rejestracji w systemie PIKO wszystkich uczestników wybranego konkursu z danej szkoły we wskazanym przez organizatora terminie, o którym informacja zostanie opublikowana w serwisie PIKO.
 - 5) Przygotowanie materiałów do przeprowadzenia szkolnego etapu konkursu adekwatnie do zgłoszonej liczby uczniów.
 - 6) Przestrzeganie terminu i procedury przeprowadzenia szkolnego etapu konkursu przedmiotowego.
 - 7) Stworzenie uczniom odpowiednich warunków do spokojnej i samodzielnej pracy.
 - 8) Odebranie w wyznaczonym terminie w Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy lub odpowiednio w Delegaturze w Toruniu albo w Delegaturze we Włocławku zadań konkursowych oraz klucza odpowiedzi. Klucz odpowiedzi dyrektor szkoły deponuje w sejfie szkoły i udostępnia go szkolnej komisji konkursowej po zakończeniu konkursu.
 - 9) Przekazanie przewodniczącemu szkolnej komisji, materiałów konkursowych do skopiowania, karty zadań dla każdego ucznia i przyjęcie ich do przechowania do czasu rozpoczęcia etapu szkolnego.
 - 10) Udostępnienie skopiowanych kart zadań, o wyznaczonej godzinie, w dniu przeprowadzania konkursu przewodniczącemu szkolnej komisji konkursowej.
 - 11) Dokonanie, w ciągu dwóch dni od terminu zakończenia etapu szkolnego, rejestracji wyników uzyskanych przez poszczególnych uczniów z wybranego konkursu, poprzez wpisanie w systemie PIKO całkowitej liczby punktów uzyskanych przez ucznia oraz dodatkowo przez określenie czy uczeń stawiał się na konkurs, czy nie i czy nie został zdyskwalifikowany. W dwóch ostatnich przypadkach, dyrektor jako liczbę uzyskanych punktów wpisuje 0.
 - 12) Wydrukowanie z systemu PIKO wyników wszystkich uczniów, opieczętownienie pieczęcią szkoły oraz imienną, podpisanie oraz przekazanie ich przewodniczącemu właściwej komisji rejonowej wraz z pracami uczniów, którzy uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu oraz oświadczeniami rodziców o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych uczniów (załącznik nr 2 regulaminu ogólnego).
 - 13) Przechowanie pozostałych prac uczniów etapu szkolnego oraz oświadczeń rodziców o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wyników etapu szkolnego konkursu, do **31 sierpnia 2011 r.**

5. Zadania szkolnej komisji konkursowej

- 1) Przeprowadzenie etapu szkolnego konkursu.
- 2) Po zakończeniu konkursu i sprawdzeniu prac uczniowskich sporządzenie protokołu z etapu szkolnego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2010/2011 wraz z wykazem uczniów.
- 3) Przekazanie, w ciągu dwóch dni od terminu przeprowadzenia konkursu, przez przewodniczącego szkolnej komisji konkursowej, dyrektorowi szkoły protokołu posiedzenia szkolnej komisji konkursowej wraz z wykazem uczniów i uzyskaną przez nich punktacją (załącznik do protokołu posiedzenia szkolnej komisji konkursowej), prac uczniów oraz oświadczeń rodziców o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych uczniów, którzy uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu.
- 4) Po zakończeniu konkursu umożliwienie wglądu do prac uczniom i ich rodzicom w macierzystej szkole, w dniach 22 – 23 listopada 2010 r. w godzinach pracy szkoły.

6. Dokumentowanie pracy szkolnej komisji konkursowej

- 1) Na dokumentację szkolnego etapu konkursu składają się:
 - a) powołanie szkolnej komisji konkursowej;
 - b) protokół z etapu szkolnego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2010/2011 wraz z wykazem uczniów, którzy przystąpili do etapu szkolnego;
 - c) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia, składane **przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka**;
 - d) prace uczestników, którzy nie zostali zakwalifikowani do etapu rejonowego.
- 2) Dokumentacja etapu szkolnego przechowywana jest w szkołach organizujących I etap konkursu do **31 sierpnia 2011 r.**

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZADANIA REJONOWEJ KOMISJI KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO

1. Za organizację i przebieg etapu rejonowego konkursu odpowiadają przewodniczący komisji rejonowych.
2. Etap rejonowy przeprowadza rejonowa komisja konkursowa.
 1. Ostateczną weryfikację prac uczniów, którzy w etapie szkolnym uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu rejonowego konkursu dokonuje komisja rejonowa.
 2. Po zweryfikowaniu przez komisję rejonową prac uczniów z etapu szkolnego oraz rozpatrzeniu odwołań, przewodniczący komisji rejonowej przekazuje przewodniczącemu wojewódzkiej komisji konkursowej, ostateczny wykaz uczniów, którzy zostali zakwalifikowani do etapu rejonowego.
 3. Etap rejonowy konkursu przeprowadzony zostanie dnia **15 grudnia 2010 r., o godz.14.00**
 4. Obwody rejonowych komisji konkursowych określa załącznik do niniejszego regulaminu.
 5. Czas pracy uczniów zaczyna liczyć się od chwili otrzymania przez nich arkusza z zadaniami i na etapie rejonowym trwa 70 minut.

6. Zadania przewodniczącego komisji rejonowej:

- 1) Odebranie od przewodniczącego wojewódzkiej komisji konkursowej arkuszy testu z zadaniami etapu rejonowego.
- 2) Zorganizowanie i przeprowadzenie etapu rejonowego konkursu w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczestników.
- 3) Po zakończeniu konkursu umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) w ustalonym miejscu i terminie (podanym uczestnikom w dniu etapu rejonowego).
- 4) Przekazanie, w ciągu dwóch dni od terminu przeprowadzenia konkursu, przewodniczącemu wojewódzkiej komisji konkursowej protokołu posiedzenia rejonowej komisji konkursowej wraz z wykazem uczniów i uzyskaną przez nich punktacją prac oraz oświadczeń rodziców o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, którzy uzyskali liczbę punktów, która jest podstawą do zakwalifikowania do etapu wojewódzkiego konkursu.
- 5) Prowadzenie dokumentacji konkursu.

- 6) Zabezpieczenie i przechowywanie pozostałych prac uczniów, z etapu rejonowego konkursu, do dnia 31 sierpnia 2011 r.

7. Dokumentowanie pracy rejonowej komisji konkursowej

- 1) Na dokumentację etapu rejonowego składają się:
 - a) powołanie komisji rejonowych;
 - b) protokół z etapu rejonowego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2010/2011 wraz z wykazem uczniów, którzy przystąpili do etapu rejonowego;
 - c) prace uczestników konkursu etapu rejonowego, którzy nie zostali zakwalifikowani do etapu wojewódzkiego.
- 2) Przewodniczący etapu rejonowego zabezpiecza i przechowuje pozostałe prace uczniów z etapu rejonowego do dnia **31 sierpnia 2011 r.**

Rozdział 4. ZADANIA WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO

1. Za organizację i przebieg etapu wojewódzkiego konkursu odpowiada przewodniczący i wiceprzewodniczący komisji wojewódzkiej.
2. Etap wojewódzki przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa.
3. Etap wojewódzki konkursu odbędzie się **5 marca 2011 r., o godz. 11.00.**
4. Po zweryfikowaniu przez komisję wojewódzką prac uczniów z etapu rejonowego oraz rozpatrzeniu odwołań, przewodniczący komisji wojewódzkiej przedstawia, w wersji papierowej i elektronicznej, ostateczny wykaz uczniów wraz z uzyskaną punktacją, Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty.

5. Do zadań Wojewódzkiej komisji konkursowej należy:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie etapu wojewódzkiego konkursu;
- 2) po zakończeniu konkursu umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) w ustalonym miejscu i terminie (podanym uczestnikom w dniu etapu wojewódzkiego);
- 3) wypisanie zaświadczeń dla finalistów i laureatów wg ustalonego wzoru oraz dostarczenie ich do podpisu Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty wraz z zaakceptowaną listą finalistów.

6. Dokumentowanie pracy wojewódzkiej komisji konkursowej

- a. Na dokumentację etapu wojewódzkiego składa się:
 - a) powołanie komisji wojewódzkiej;
 - b) protokół z etapu wojewódzkiego konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2010/2011 wraz z wykazem uczniów, którzy zostali zakwalifikowani do etapu wojewódzkiego;
 - c) listy laureatów konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2010/2011;
 - d) listy finalistów konkursu przedmiotowego w roku szkolnym 2010/2011;
 - e) prace uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego.
- a. Komisja wojewódzka składa Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty sprawozdanie z przebiegu konkursu niezwłocznie po jego zakończeniu zgodnie z wzorem-załącznik nr 10 (regulaminu ogólnego).
- b. Dokumentację z przebiegu prac rejonowych i wojewódzkiej komisji konkursowej składana jest w Kuratorium Oświaty, w Bydgoszczy w Wydziale Strategii i Rozwoju.

Rozdział 5. ZAKRES WYMAGANEJ OD UCZESTNIKÓW WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA ETAPIE SZKOLNYM, REJONOWYM I WOJEWÓDZKIM

1. Zadania konkursowe na każdym etapie będą obejmowały wyłącznie wiadomości i umiejętności wymienione w podstawie programowej z przyrody dla szkoły podstawowej.
2. Zadania konkursowe na każdym etapie konkursu są jednakowe dla wszystkich uczestników.

3. Zadania konkursowe na każdym etapie konkursu ustala Wiceprzewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej w porozumieniu z Przewodniczącym Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

4. Zadania konkursowe na każdym etapie będą oceniane kryterialnie przez członków odpowiedniej komisji konkursowej.

III.1. Etap szkolny:

- 1) Przyrządy i pomoce przyrodnika: budowa i zastosowanie.
- 2) Kierunki świata: wyznaczanie kierunków w terenie.
- 3) Pory roku: widoma wędrówka Słońca.
- 4) Pogoda: składniki pogody, przyrządy, mapy pogody.
- 5) Cechy żywego organizmu: rodzaje odżywiania, oddychania, rozmnażania.
- 6) Zależności między organizmami.
- 7) Budowa człowieka: budowa i zadania układu szkieletowego, mięśniowego, pokarmowego, krwionośnego, oddechowego i rozrodczego.
- 8) Żywność a zdrowie: składniki pokarmowe, piramida pokarmowa, żywność ekologiczna.
- 9) Choroby człowieka: sposoby zarażania, zapobiegania i leczenie.
- 10) Plan i skala: rodzaje skali i przeliczanie, sporządzanie i czytanie planu.
- 11) Mapy: rodzaje map, odczytywanie danych z map.
- 12) Formy terenu.
- 13) Woda, jako środowisko życia: właściwości wody, obieg wody w przyrodzie, rodzaje zbiorników wodnych, przystosowanie organizmu do życia w wodzie.
- 14) Las, łąka i pole, jako środowisko życia: warunki życia, przykłady organizmów i powiązań między nimi.

III.2. Etap rejonowy:

- 1) Treści z etapu szkolnego.
- 2) Położenie Polski: sąsiedzi i ich stolice, przebieg granic, podział administracyjny, pasowy układ rzeźby terenu.
- 3) Najstarsze miasta w Polsce, ich położenie i charakterystyczne zabytki.
- 4) Gleby w Polsce: rodzaje i ogólna charakterystyka gleb.
- 5) Lasy w Polsce: rodzaje lasów i ich typowa roślinność.
- 6) Wody powierzchniowe Polski.
- 7) Krainy geograficzne Polski: pobrzeża, pojezierza, niziny, wyżyny, kotliny i góry, ich położenie, cechy charakterystyczne krajobrazu i typowe dla danej krainy organizmy żywe.
- 8) Królestwo bezjądrowych: rodzaje bakterii, budowa komórki bakteryjnej, czynności życiowe, bakterie chorobotwórcze i pożyteczne dla człowieka.
- 9) Królestwo protistów: budowa komórki, czynności życiowe, przykłady organizmów i ich znaczenie dla człowieka.
- 10) Królestwo roślin: mchy, paprocie, rośliny nasienne: budowa, czynności życiowe, organy roślin nasiennych, zioła i rośliny trujące.
- 11) Królestwo grzybów: budowa i różnorodność, znaczenie grzybów dla przyrody i człowieka.
- 12) Ochrona przyrody w Polsce: formy ochrony przyrody, parki narodowe, ich rozmieszczenie, charakterystyczne obiekty chronione.
- 13) Budowa otaczającego nas świata: atomy i cząsteczki, stan skupienia substancji, budowa i właściwości ciał stałych, cieczy i gazów.
- 14) Substancje proste i złożone: pierwiastki i związki chemiczne, mieszaniny, roztwory.

III.3. Etap wojewódzki:

- 1) Treści z etapu szkolnego i rejonowego.
- 2) Królestwo zwierząt: bezkręgowce i kręgowce, budowa, przystosowanie do środowiska życia, czynności życiowe.
- 3) Współrzędne geograficzne.
- 4) Pogoda i klimat: strefy klimatyczne na Ziemi.
- 5) Ruch obiegowy i obrotowy Ziemi oraz ich następstwa.
- 6) Ziemia we wszechświecie: podstawowe gwiazdozbiory na niebie i ich nazwy, ciała niebieskie w Układzie Słonecznym, fazy Księżyca.
- 7) Oceany i kontynenty na Ziemi: linia brzegowa kontynentów.
- 8) Strefy krajobrazowe Ziemi: las równikowy, sawanny, pustynie, krajobraz śródziemnomorski, stepy, tajga, tundra, pustynie lodowe – Arktyka i Antarktyda.
- 9) Człowiek: budowa narządu słuchu i akustyka, budowa narządu wzroku i optyka, układ nerwowy.
- 10) Elektryczność, magnetyzm i grawitacja.
- 11) Globalne problemy ekologiczne: kwaśne opady, dziura ozonowa, efekt cieplarniany, zanieczyszczenia powietrza, wody i gleby.

Rozdział 6. WYKAZ OBOWIĄZUJĄCEJ UCZESTNIKÓW LITERATURY NA ETAPIE SZKOLNYM, REJONOWYM I WOJEWÓDZKIM

1. Ewa Growek, Ewa Kłos, Wawrzyniec Koft, Ewa Laskowska, Andrzej Melson: „Przyrodę witaj – prawa przyrody”, Szkoła Podstawowa. Klasa 6. Podręcznik, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Wydanie IV. 2009
2. Ewa Growek, Ewa Kłos, Wawrzyniec Koft, Ewa Laskowska, Andrzej Melson: „Przyrodę witaj – prawa przyrody”, Szkoła Podstawowa. Klasa 5. Podręcznik, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Wydanie IV. 2009
3. Ewa Growek, Ewa Kłos, Wawrzyniec Koft, Ewa Laskowska, Andrzej Melson: „Przyrodę witaj – prawa przyrody”, Szkoła Podstawowa. Klasa 4. Podręcznik, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Wydanie IV. 2009
4. Iwona Majcher, Anna Kosobudzka, Iwona Jagodzińska: „Przyroda”. Podręcznik dla szkoły podstawowej 6. Wydawnictwo Pedagogiczne OPERON Sp. z o.o. Gdynia 2010
5. Iwona Majcher, Anna Kosobudzka, Teresa Sadoń-Osowiecka: „Przyroda”. Podręcznik dla szkoły podstawowej 5. Wydawnictwo Pedagogiczne OPERON Sp. z o.o. Gdynia 2010
6. Iwona Majcher, Anna Kosobudzka, Teresa Sadoń-Osowiecka: „Przyroda”. Podręcznik dla szkoły podstawowej 4. Wydawnictwo Pedagogiczne OPERON Sp. z o.o. Gdynia 2010
7. A. Czerny, K. Grzybowska - Mních : „Tajemnice przyrody” Podręcznik dla szkoły podstawowej 6, Wydawnictwo NOWA ERA, wyd. 2009
8. F. Szlajfer, „Tajemnice przyrody” Podręcznik dla szkoły podstawowej 5, Wydawnictwo NOWA ERA, wyd. 2009
9. N. Marko- Worłowska, F. Szlajfer, J. Stawarz: „Tajemnice przyrody” Podręcznik dla szkoły podstawowej 4, Wydawnictwo NOWA ERA, wyd. 2009
10. Jadwiga Fojt-Jasińska: „Przyroda ABC”, Podręcznik dla szkoły podstawowej Klasa 6, Wydawnictwo ABC, wyd. 2006
11. Jadwiga Fojt-Jasińska, Krystyna Szarowska, Iwona Tarnawa-Januszek, Waldemar Chmielewski: „Przyroda ABC”, Podręcznik dla szkoły podstawowej Klasa 5, Wydawnictwo ABC, wyd. 2007
12. Jadwiga Fojt-Jasińska, Krystyna Szarowska, Iwona Tarnawy-Januszek, Waldemar Chmielewski, Piotr Januszek: „Przyroda ABC”, Podręcznik dla szkoły podstawowej Klasa 4, Wydawnictwo ABC, wyd. 2005

Postanowienia końcowe

Poza postanowieniami końcowymi wymienionymi w *Regulaminie ogólnym* obowiązują dodatkowo:

1. W żadnym etapie konkursu uczniowie **nie mogą korzystać z kalkulatorów i telefonów komórkowych.**
2. W czasie trwania konkursu opiekunowie uczniów zobowiązani są do przebywania na terenie placówki, w której odbywa się konkurs.
3. Koszty przejazdu uczestników i ich opiekunów na poszczególne etapy konkursu pokrywają szkoły.

Wszelkich informacji dotyczących organizacji i przebiegu konkursu udziela:

Przewodnicząca Komisji Wojewódzkiej:

Jolanta Gruchlik, starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy, Delegatura w Toruniu
056/621 85 96

Wiceprzewodniczący Komisji Wojewódzkiej:

Artur Affelt

Zatwierdzam
Z up. Kujawsko-Pomorskiego
Kuratora Oświaty
Anna Łukaszewska
Wicekurator Oświaty

Załącznik
do Regulaminu
wojewódzkiego
konkursu przedmiotowego
z przyrody

Nazwa komisji i zasięg terytorialny	Siedziba komisji rejonowej	Nazwisko i imię przewodniczącego
Miasto Toruń, powiaty : toruński, lipnowski, włocławski, aleksandrowski, inowrocławski, radziejowski, rypiński	Zespół Szkół w Obrowie 87 – 126 Obrowo	Anna Koźlikowska
Miasto Bydgoszcz, powiaty : bydgoski, nakielski, żniński, mogileński, sępoleński	Szkoła Podstawowa nr 28 ul. Kromera 11 85 – 792 Bydgoszcz	Grażyna Bielawska-Rubicka
Miasto Grudziądz, powiaty : grudziądzki, chełmiński, świecki, tucholski	ZSO nr 5 , SP nr 21 ul. Nauczycielska 19, 86 – 300 Grudziądz	Renata Franczak
Miasto Wąbrzeźno, powiaty : wąbrzeski, golubsko – dobrzyński, brodnicki	Zespół Szkół w Zieleniu, 87 – 200 Wąbrzeźno	Halina Gołębiewska