

**Załącznik  
do Zarządzenia nr 46/2009  
Kujawsko-Pomorskiego  
Kuratora Oświaty  
z dnia 24 września 2009 r.**

## **REGULAMIN WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO**

dla uczniów gimnazjów  
w roku szkolnym 2009/2010  
organizowanego w województwie kujawsko-pomorskim

### **I. CELE KONKURSU Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO**

1. Rozwijanie uzdolnień i zainteresowań uczniów językiem niemieckim i kulturą krajów obszaru niemieckojęzycznego.
2. Pobudzanie twórczego myślenia.
3. Rozwijanie zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu.
4. Stwarzanie uczniom możliwości współzawodnictwa i osiągnięcia sukcesu.
5. Promowanie osiągnięć uczniów, ich nauczycieli i szkół.
6. Stymulowanie potrzeby dalszego kształcenia się i samodoskonalenia uczniów.
7. Motywowanie szkół do podejmowania różnorodnych działań w pracy z uczniem zdolnym.

### **II. ORGANIZACJA I PRZEBIEG KONKURSU**

1. Konkurs, od etapu szkolnego do jego zakończenia, na terenie całego województwa przygotowuje i przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa powołana przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
2. Konkurs jest trzystopniowy:

ETAP	TERMIN	GODZINA	MIEJSCE
etap szkolny	28.10.2009 r. (środa)	14.00	szkoła uczestnika
etap rejonowy	14.12.2009 r. (poniedziałek)	15.00	w rejonach wg <b>załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu</b>
etap wojewódzki	08.03.2010 r. (poniedziałek)	15.00	Nauczycielskie Kolegium Języków Obcych (sala nr 206 – aula) ul. Sienkiewicza 38, 87-100 Toruń

3. Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach są przeprowadzane w formie pisemnej.
4. Wojewódzka Komisja Konkursowa przygotowuje zadania wraz z ich punktacją na etap szkolny, rejonowy i wojewódzki.
5. W każdym etapie uczestnicy rozwiązują zadania zamknięte i otwarte o różnym stopniu trudności.
6. Konkurs przeprowadza się w wydzielonych salach z uwzględnieniem zasady samodzielności. Eliminacje przeprowadza się anonimowo, a prace są kodowane.
7. We wszystkich etapach konkursu w sali mogą przebywać wyłącznie uczestnicy, członkowie komisji konkursowej oraz obserwatorzy z ramienia Kuratora Oświaty. W składzie komisji nie może zasiadać nauczyciel, który jest rodzicem uczestnika danego etapu konkursu.

8. Niestawienie się ucznia o godzinie rozpoczęcia konkursu oznacza rezygnację z udziału w konkursie.
9. Każdy uczestnik jest zobowiązany mieć ze sobą ważną legitymację szkolną.
10. W etapie rejonowym konkursu może wziąć udział co najwyżej 400 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie szkolnym, jednak nie mniej niż 65% punktów możliwych do uzyskania.
11. W etapie wojewódzkim konkursu może wziąć udział co najwyżej 100 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie rejonowym, jednak nie mniej niż 75% punktów możliwych do uzyskania.
12. Tytuł laureata konkursu otrzymuje 40 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie wojewódzkim, jednak nie mniej niż 80% punktów możliwych do uzyskania, a także ci uczestnicy, którzy zdobyli identyczną liczbę punktów, jaką uzyskał czterdziesty finalista. Jeżeli jednak liczba laureatów jest mniejsza niż 10% uczniów biorących udział w finale konkursu, wówczas należy przyjąć, że laureatami zostają uczniowie, którzy uzyskali 80% ze średniej arytmetycznej punktów zdobytych przez pierwszych trzech uczniów z najlepszymi wynikami.
13. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga przewodniczący właściwej komisji konkursowej.

## II.1. Organizacja i przebieg etapu szkolnego

- 1) Eliminacje konkursowe stopnia szkolnego, na własny koszt, przeprowadzają szkolne komisje konkursowe.
- 2) Eliminacje szkolne odbywają się dnia **28 października 2009 roku, o godz. 14:00**. Czas trwania eliminacji szkolnych: **60 minut**.
- 3) Udział uczniów w konkursie jest dobrowolny. W etapie szkolnym konkursu mogą brać udział wszyscy uczniowie zainteresowani konkursem.
- 4) Czas pracy uczniów zaczyna liczyć się od chwili otrzymania przez nich arkusza z zadaniami.
- 5) Do zadań dyrektora szkoły należy:
  - a) udzielanie uczniom, nauczycielom i rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o organizacji konkursu, jego terminie i zasadach udziału;
  - b) powołanie (w formie pisemnej) szkolnej komisji konkursowej zgodnie z **załącznikiem nr 3 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010;**
  - c) zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów (w zależności od liczby uczniów przystępujących do etapu szkolnego): stosownych ilości papieru do kopiowania kart z zadaniami dla każdego ucznia oraz papieru do rozwiązywania zadań i udzielania odpowiedzi;
  - d) przestrzeganie tajności, terminu i procedury przeprowadzania szkolnego etapu konkursu przedmiotowego;
  - e) zapewnienie uczniom możliwości przystąpienia do konkursów w innej szkole, jeśli nie jest organizowany konkurs w szkole macierzystej;
  - f) stworzenie uczniom odpowiednich warunków do spokojnej i samodzielnej pracy;
  - g) odebranie 27 października 2009 r. od godz. 12.00 do 15.00 odpowiednio w Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy, Delegaturze w Toruniu lub w Delegaturze we Włocławku płyty CD z zadaniami i kluczem odpowiedzi. Materiały konkursowe dyrektor deponuje w sejfie szkoły;

- h) przekazanie przewodniczącemu szkolnej komisji konkursowej, po uprzednim zobowiązaniu go do zachowania tajności, materiałów konkursowych, karty zadań konkursowych do skopiowania dla każdego ucznia i przyjęcie ich do przechowania do czasu rozpoczęcia etapu szkolnego;
- i) udostępnienie skopiowanych kart zadań w dniu przeprowadzania konkursu o wyznaczonej godzinie przewodniczącemu szkolnej komisji konkursowej;
- j) zgłoszenie uczniów na karcie zgłoszenia (**załącznik nr 5 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**) w wersji elektronicznej oraz pisemnej wraz z protokołem (**załącznik nr 4 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**) w wersji elektronicznej i pisemnej, w nieprzekraczalnym terminie do **4 listopada 2009 r.** na adres e-mailowy oraz pocztowy rejonowej komisji konkursowej (**załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu**). Zgłoszenia dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę;

*Uwaga ! Jeżeli żaden uczeń ze szkoły nie uzyskał wymaganej do kwalifikacji liczby punktów, należy przesłać protokół w wersji elektronicznej i pisemnej.*

- k) przekazanie do rejonowej komisji konkursowej imiennej listy uczniów, od których uzyskano zgodę na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 6 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**) oraz prac uczniów zakwalifikowanych na etapie szkolnym;
- l) przechowanie dokumentacji etapu szkolnego (powołań szkolnej komisji, protokołu z etapu szkolnego, kart zgłoszenia uczniów, pozostałych prac uczniów oraz oświadczeń rodziców/prawnych opiekunów o wyrażeniu zgody na opublikowanie imienia i nazwiska dziecka oraz jego wyników) do 31 sierpnia 2010 r.

## 2. Zadania szkolnej komisji konkursowej:

- a) Przeprowadza etap szkolny konkursu.
- b) Po zakończeniu konkursu i sprawdzeniu prac uczniowskich sporządza protokół (**załącznik nr 4 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**) w wersji elektronicznej i pisemnej. **Protokół musi być przygotowany w programie Excel.**
- c) Wypełnia kartę zgłoszenia (**załącznik nr 5 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**) w wersji elektronicznej i pisemnej. **Karta musi być przygotowana w programie Excel.**
- d) Przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) uczestnika do wypełnienia oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 6 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**).
- e) Ogłasza uczestnikom konkursu listę z liczbą uzyskanych punktów na etapie szkolnym.
- f) Przekazuje protokół, kartę zgłoszenia (w wersji elektronicznej i pisemnej) oraz prace zakwalifikowanych na etapie szkolnym uczniów wraz z oświadczeniami o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dyrektorowi szkoły.

## 3. Rejonowa komisja konkursowa weryfikuje przesłane ze szkół prace uczniów i przekazuje wyniki etapu szkolnego do Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

4. Wojewódzka Komisja Konkursowa do **18 listopada 2009 r.**, na podstawie danych przekazanych ze wszystkich komisji rejonowych, dokonuje kwalifikacji i ogłasza listę uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego na stronie internetowej [www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl](http://www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl), zgodnie z kryteriami określonym w niniejszym regulaminie, jednocześnie powiadamia pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej o swojej decyzji szkoły, z których uczniowie zostali zakwalifikowani.
5. W przypadku jakichkolwiek pytań i problemów, zwłaszcza przy przekazywaniu informacji drogą elektroniczną, należy kontaktować się z Przewodniczącym Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

## II.2. Organizacja i przebieg etapu rejonowego

- 1) Eliminacje konkursowe stopnia rejonowego przeprowadza rejonowa komisja konkursowa.
- 2) Etap rejonowy konkursu przeprowadzony zostanie dnia **14 grudnia 2009 r. o godz. 15.00**. Czas trwania eliminacji rejonowych: **90 minut**.
- 3) Obwody komisji rejonowych konkursu określa **załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu**.
- 4) Za organizację i przebieg etapu rejonowego konkursu odpowiadają przewodniczący komisji rejonowych powołani przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
- 5) Zadania przewodniczącego komisji rejonowej:
  - a) Ustalenie listy uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego.
  - b) Odebranie od Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej arkuszy testu z zadaniami etapu rejonowego.
  - c) Zorganizowanie i przeprowadzenie etapu rejonowego konkursu w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczestników.
  - d) Umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) w ustalonym miejscu i terminie, podanym uczestnikom w dniu etapu rejonowego.
  - e) Rozpatrywanie odwołań po etapie szkolnym zgodnie z niniejszym regulaminem.
  - f) Przekazanie do Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, do **21 grudnia 2009 r.**, protokołu (**załącznik nr 7 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**), karty zgłoszenia (**załącznik nr 8 do Regulaminu ogólnego konkursów w r. szk. 2009/2010**) oraz prac uczniów, którzy zakwalifikowali się do kolejnego etapu. Protokół i karta zgłoszenia muszą być sporządzone zarówno w wersji elektronicznej (w programie Excel), jak i pisemnej.
  - g) Prowadzenie dokumentacji konkursu.
  - h) Zabezpieczenie i przechowywanie dokumentacji etapu rejonowego (protokołu z etapu rejonowego, kart zgłoszenia uczniów, pozostałych prac uczniów oraz dokumentacji nadesłanej z komisji szkolnych) do dnia 31 sierpnia 2010r.
- 6) Przewodniczący komisji rejonowej ogłasza uczestnikom liczbę zdobytych punktów w terminie do **21 grudnia 2009 r.**
- 7) Wojewódzka Komisja Konkursowa do **12 stycznia 2010 r.**, na podstawie danych przekazanych ze wszystkich komisji rejonowych, dokonuje kwalifikacji i ogłasza listę uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego na stronie internetowej [www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl](http://www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl), zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszym

regulaminie, jednocześnie powiadamia pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej szkołę o zakwalifikowaniu się ucznia do etapu wojewódzkiego.

## II. 3. Organizacja i przebieg etapu wojewódzkiego

- 1) Eliminacje konkursowe stopnia wojewódzkiego przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa.
- 2) Etap wojewódzki konkursu odbędzie się **8 marca 2010 r. o godz. 15.00** i trwa **120 minut**.
- 3) Za organizację i przebieg etapu wojewódzkiego konkursu odpowiadają Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji Wojewódzkiej, powołani przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
- 4) Przewodniczący komisji wojewódzkiej rozpatruje odwołania po etapie rejonowym.
- 5) Po przeprowadzeniu zawodów etapu wojewódzkiego konkursu Komisja Wojewódzka ustala listę laureatów oraz finalistów i do **22 marca 2010 r.** opublikuje je na stronie [www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl](http://www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl), informując o terminie i miejscu uroczystości zakończenia konkursu.
- 6) Przewodniczący Komisji umożliwia wgląd do prac uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) w ustalonym miejscu i terminie, podanym uczestnikom w dniu etapu wojewódzkiego.
- 7) Dokumentacja etapu wojewódzkiego składana jest w Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy w Wydziale Nadzoru Pedagogicznego.
- 8) Finalistami konkursu zostają uczestnicy etapu wojewódzkiego, którzy nie zostali laureatami.
- 9) Finaliści i laureaci konkursu otrzymują zaświadczenia podpisane przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.
- 10) Uprawnienia laureatów i finalistów określa *Regulamin ogólny* stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 39/2009 Kujawsko-Pomorskiego kuratora Oświaty z dnia 14 września 2009 r.

## III. ZAKRES WYMAGANEJ WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

### III.1. Etap szkolny

Gimnazjalista powinien znać: koniugację czasowników regularnych i podstawowych czasowników nieregularnych oraz rozdzielnie złożonych w czasie teraźniejszym i przeszłym (Präteritum i Perfekt), koniugację czasowników modalnych i czasownika „werden” w czasie teraźniejszym, zastosowanie rodzajnika określonego i nieokreślonego, stopniowanie przymiotników, odmianę przymiotnika po rodzajniku określonym i nieokreślonym, użycie rzeczownika w bierniku i celowniku, budowę zdań złożonych ze spójnikiem „dass”, „weil”, „ob”, „denn”, „aber”, tworzenie zaimków dzierżawczych w mianowniku, negowanie pełnym zdaniem przy pomocy zaprzeczeń „nicht i „kein”, partykuły pytajne „wie viel?”, „wie viele?”, budowę pytania przez inwersję. Gimnazjalista powinien przestrzegać zasad ortografii i interpunkcji. Gimnazjalista powinien rozumieć ogólny sens/ myśl przewodnią dialogów i wypowiedzi rodzimych użytkowników języka, rozumieć sens prostych wypowiedzi w różnych warunkach odbioru (np. rozmowa przez telefon, komunikat na dworcu). Powinien umieć przyporządkować prawidłowe odpowiedzi, rozwiązać zadania typu multiple-choice itp., stosować w ćwiczeniach leksykalnych i w dłuższej pisemnej wypowiedzi słownictwo dotyczące następujących kręgów tematycznych: nawiązywanie nowych kontaktów, opis siebie oraz członków rodziny, kolegów (dane personalne, wygląd zewnętrzny, części ciała, ubiór, uczucia i emocje, zainteresowania), codzienne aktywności, realia szkolne (opis szkoły np. boisko, sekretariat, przedmioty nauczania, przybory szkolne, oceny szkolne, życie

szkoły), świat przyrody ze szczególnym uwzględnieniem zwierząt domowych, prognoza pogody, posiłki, wizyta w restauracji i kawiarni, zakupy i usługi (rodzaje sklepów i ich opis, towary, cena, rodzaje usług, płacenie, reklamacja), życie rodzinne i towarzyskie (odwiedziny, imprezy okolicznościowe, formy spędzania czasu wolnego), podstawowe informacje z realizowania.

### **III.2. Etap rejonowy**

Gimnazjalista powinien znać zagadnienia dotyczące etapu szkolnego oraz umieć tworzyć przysłówki, przyimki z biernikiem i celownikiem, stosować zaimki osobowy w bierniku i celowniku, użyć zaimka zwrotnego, tworzyć zaimki dzierżawcze w mianowniku, bierniku i celowniku, tworzyć tryb rozkazujący, budować zdania złożone z użyciem spójnika „obwohl”, „als”, „wenn”, „bevor”, tworzyć liczbę mnogą rzeczowników, tworzyć czas przyszły Futur I. Gimnazjalista powinien przestrzegać zasad ortografii i interpunkcji. Gimnazjalista powinien rozumieć bardziej złożone teksty oraz ogólny sens tekstów zawierających fragmenty niezrozumiałe, wyszukać żadaną informację lub szczegół w przeczytanym przez siebie tekście, stosować w ćwiczeniach leksykalnych i w dłuższej pisemnej wypowiedzi słownictwo dotyczące następujących kręgów tematycznych: sport, kino i film, wakacje, podróżowanie i turystyka ze szczególnym uwzględnieniem pobytu w krajach obszaru niemieckojęzycznego (środki transportu, na przystanku, na peronie, na lotnisku, kupno biletu, bagaż, informacja turystyczna, orientacja w terenie, zwiedzanie, zakwaterowanie w hotelu, wynajęcie: roweru, samochodu), przyjemności i ulubione zajęcia, hobby.

### **III.3. Etap wojewódzki**

Gimnazjalista powinien znać zagadnienia dotyczące etapu szkolnego i rejonowego oraz umieć: koniugować czasowniki modalne w czasie przeszłym (Präteritum i Perfekt), używać rzeczowników odprzymiotnikowych oraz utworzonych od bezokolicznika, stosować przyimki z dopełniaczem, używać zaimków wskazujących i pytajnych, odmieniać przymiotniki bez rodzajnika, stosować przysłówki zaimkowe, znać rekcję czasownika, tworzyć zdania z następstwem czasu, zdania okolicznikowe czasu, warunkowe, celu. Gimnazjalista powinien umieć rozróżnić w wysłuchanym tekście warianty wypowiedzi na ten sam temat oraz wyodrębnić istotne informacje. Gimnazjalista powinien przestrzegać zasad ortografii i interpunkcji. Powinien posiadać umiejętność referowania informacji zawartych w materiałach wizualnych (plakatach, obrazach itp.) oraz formułowania, w miarę zróżnicowanej pod względem morfosyntaktycznym i leksykalnym (m.in. znajomość podstawowych zwrotów idiomatycznych), wypowiedzi pisemnej. Gimnazjalista powinien umieć stosować w ćwiczeniach leksykalnych i w dłuższej pisemnej wypowiedzi słownictwo dotyczące następujących kręgów tematycznych: mój dom (miejsce zamieszkania, opis domu, nazwy i opis pomieszczeń, meble, wyposażenie, opis ogrodu, najbliższego otoczenia), dzień powszedni, praca (popularne obecnie zawody i ich krótka charakterystyka, opis związanych z nimi czynności), żywienie (artykuły spożywcze, przepisy kulinarne, rodzaje lokali gastronomicznych, opis wystroju, karta dań, obsługa, rachunek), święta (tradycje i zwyczaje), zdrowie, kultura (dziedziny kultury, uczestnictwo w kulturze); gimnazjalista powinien posiadać rozszerzone informacje z realizowania z uwzględnieniem kontekstu międzykulturowego.

## **IV. WYKAZ LITERATURY OBOWIĄZUJĄCEJ UCZESTNIKÓW KONKURSU**

Obowiązująca literatura to podręczniki szkolne do gimnazjum wszystkich wydawnictw, które uzyskały rekomendację MEN, ponadto literatura pomocnicza z zakresu gramatyki, leksyki i kulturoznawstwa dostępna na polskim rynku i przewidziana dla uczniów szkół podstawowych klas 4-6 i dla uczniów gimnazjum.

**Wszelkich informacji dotyczących organizacji i przebiegu konkursu udziela:**

Przewodnicząca Komisji Wojewódzkiej:

Ewa Ignaszak, starszy wizytator Kuratorium Oświaty Bydgoszczy  
tel. (056)6218573  
[eignaszak@bydgoszcz.uw.gov.pl](mailto:eignaszak@bydgoszcz.uw.gov.pl)

Wiceprzewodnicząca Komisji Wojewódzkiej:

Ewa Moszczyńska, dr nauk humanistycznych w zakresie językoznawstwa,  
nauczyciel języka niemieckiego w Nauczycielskim Kolegium Języków Obcych  
w Toruniu  
tel.(056)6617585  
[emoszczyńska@nkjo.torun.pl](mailto:emoszczyńska@nkjo.torun.pl)

Wszystkie załączniki do regulaminu do pobrania na stronie [www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl](http://www.kuratorium.uwoj.bydgoszcz.pl)

**Zatwierdzam**

**Kujawsko-Pomorski  
Kurator Oświaty**

**Iwona Waszkiewicz**

**Załącznik nr 1**  
do Regulaminu  
Wojewódzkiego  
Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Niemieckiego

<b>Nazwa komisji i zasięg terytorialny</b>	<b>Siedziba komisji rejonowej</b>	<b>Nazwisko i imię przewodniczącego</b>
<p><b>Komisja rejonowa nr 1:</b> miasto Brodnica, powiat brodnicki, miasto Grudziądz, powiat grudziądzki, miasto Toruń, powiat toruński, powiat chełmiński, powiat wąbrzeski, powiat inowrocławski</p>	<p>Nauczycielskie Kolegium Języków Obcych 87 – 100 Toruń ul. Sienkiewicza 38</p>	<p>dr Ewa Moszczyńska tel. (56)6617585 <a href="mailto:emoszczyńska@nkjo.torun.pl">emoszczyńska@nkjo.torun.pl</a></p>
<p><b>Komisja rejonowa nr 2:</b> miasto Bydgoszcz, powiat bydgoski, powiat mogileński, powiat nakielski, powiat sępoleński, powiat świecki, powiat tucholski, powiat żniński</p>	<p>Biblioteka Pedagogiczna 85-094 Bydgoszcz ul. Curie - Skłodowskiej 4</p>	<p>dr Elżbieta Nowikiewicz tel.(052)3397310 <a href="mailto:elnowik@wp.pl">elnowik@wp.pl</a></p>
<p><b>Komisja rejonowa nr 3:</b> miasto Włocławek, powiat włocławski, powiat aleksandrowski, powiat lipnowski, powiat radziejowski, powiat golubsko - dobrzyński</p>	<p>Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa 87-800 Włocławek ul. Mechaników 3</p>	<p>mgr Dorota Młynarczyk–Kowalec tel.606471789 <a href="mailto:d_kowalec@poczta.onet.pl">d_kowalec@poczta.onet.pl</a></p>