

**Zakres, szczegółowa tematyka i organizacja
badania roli praktyk zawodowych w procesie przygotowania uczniów
do wejścia na rynek pracy**

Cele badania:

1. Podniesienie efektów kształcenia w zawodzie, w tym efektów mierzonych wynikami egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
2. Sprawdzenie wypełniania przez szkołę wymagań określonych w przepisach prawa dotyczących kształcenia w zawodzie oraz ocena działań podejmowanych przez szkołę związanych z realizacją praktyk zawodowych w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy.

Szczegółowa tematyka

1. Szczegółowe zasady organizacji praktyk zawodowych określone w statucie szkoły.
2. Zgodność wymiaru godzin praktyk zawodowych z realizowanym programem nauczania dla danego zawodu, termin realizacji, analiza przypadków zwalniania słuchaczy z obowiązku odbycia praktyk zawodowych.
3. Działania podejmowane przez szkołę związane z realizacją praktyk zawodowych:
 - zawieranie umów o praktykę zawodową między dyrektorem szkoły, a podmiotem przyjmującym uczniów na praktykę,
 - nadzór nad realizacją programu praktyk,
 - współpraca z podmiotem przyjmującym uczniów na praktykę,
 - zapewnienie ubezpieczenia uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - akceptacja opiekunów praktyk zawodowych,
 - zwrot uczniom odbywającym praktyczną naukę zawodu w miejscowościach poza ich miejscem zamieszkania i poza siedzibą szkoły, mającym możliwość codziennego powrotu do miejsca zamieszkania lub siedziby szkoły, równowartości kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej, z uwzględnieniem ulg przysługujących uczniom,
 - zapewnienie uczniom odbywającym praktyczną naukę zawodu w miejscowościach poza siedzibą szkoły, do których codzienny dojazd nie jest możliwy, nieodpłatnego zakwaterowania i opieki oraz ryczałtu na wyżywienie,
 - przygotowanie kalkulacji ponoszonych przez szkołę kosztów realizacji praktycznej nauki zawodu, w ramach przyznanych przez organ prowadzący środków finansowych.
4. Realizacja praktyk zawodowych przez podmioty przyjmujące uczniów:

- szczegółowy harmogram praktyk opracowany na podstawie realizowanego programu nauczania dla danego zawodu z uwzględnieniem specyfiki zakładu,
- sprawdzenie u uczniów znajomości przepisów związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy na danym stanowisku,
- uczestniczenie uczniów w wykonywaniu zadań zawodowych na różnych stanowiskach pracy,
- systematyczne sprawdzanie poziomu i zakresu umiejętności ucznia poprzez obserwację czynności wykonywanych w miejscu pracy,
- kryteria i tryb ustalania oceny końcowej,
- dokumentacja przebiegu praktyk zawodowych,
- warunki materialne do realizacji praktyk.

5. Zapewnienie środków umożliwiających uczniom odbycie praktycznej nauki zawodu przez organy prowadzące.

Zakres i organizacja badania

Badania przeprowadza się w technikach i szkołach policealnych, publicznych i niepublicznych.

Badanie zostanie przeprowadzone w 10 % zespołów szkół publicznych oraz w 10 % szkół niepublicznych.

Szkoły wybierają dyrektorzy wydziałów (delegatur) zapewniając jak największą liczbę zawodów, organów prowadzących oraz równomierny rozkład terytorialny szkół.

Badanie w szkole powinno być przeprowadzone w ciągu jednego dnia. W przypadku prowadzenia badania w więcej niż jednej szkole w danym zespole szkół lub badania dla więcej niż jednego zawodu może trwać 2 dni.

Wizytator zawiadamia dyrektora szkoły o planowanym badaniu co najmniej tydzień przed badaniem i uzgadnia z nim termin tak, aby w czasie badania mógł przeprowadzić ankietę, spotkać się z kierownikiem szkolenia praktycznego. Wizytator ustala z dyrektorem szkoły szczegółowy harmonogram przebiegu badania.

Badanie rozpoczyna się przeprowadzeniem wśród uczniów ankiety (dla jednego oddziału uczniów lub słuchaczy kształconych w każdym badanym zawodzie). Wizytator, przed podjęciem dalszych działań, dokonuje wstępnej analizy ankiet.

Wizytator analizuje dokumentację szkoły związaną z realizacją praktyk zawodowych, przeprowadza rozmowę z dyrektorem szkoły. Może spotkać się również z zespołem przedmiotowym, kierownikiem szkolenia praktycznego, przedstawicielami uczniów (słuchaczy).

Wizytator wypełnia arkusz badania, w którym zawarte będą wyniki, uwagi i wnioski, przekazuje arkusz dyrektorowi szkoły oraz organowi prowadzącemu szkołę. Wyniki badań wizytator przekazuje do 30 listopada 2008 r. również dyrektorowi wydziału (delegatury).

Dyrektor dokonuje opracowania zbiorczego w ramach wydziału (delegatury) do 15 grudnia 2008 r. i przekazuje Dyrektorowi Wydziału Pedagogicznego.

Dyrektor Wydziału Pedagogicznego sporządza raport z badań i przekazuje go przewodniczącemu Zespołu ds. Planowania i Ewaluacji Nadzoru Pedagogicznego do 15 stycznia 2009 r.